

NOTA DE EMPENHO Nº: 136 / ORDINÁRIO

DOTAÇÃO: 5

O PRESIDENTE, para efeito da Execução Orçamentária nos termos da legislação vigente, determina que se Empenhe em 2018 o valor abaixo.

Órgão: 01 PODER LEGISLATIVO
 Unidade: 01 CORPO LEGISLATIVO
 Sub-Unidade: 02 MANUTENCAO DO CORPO LEGISLATIVO
 Função: 01 LEGISLATIVA
 Sub-Função: 031 AÇÃO LEGISLATIVA
 Programa: 0001 AÇÃO LEGISLATIVA
 Projeto/Atividade: 2.003 MANUTENCAO DO CORPO LEGISLATIVO
 Categoria Econômica: 3000.00.00 DESPESAS CORRENTES
 Sub-Categoria Econômica: 3300.00.00 OUTRAS DESPESAS CORRENTES
 Modalidade de Aplicação: 3390.00.00 APLICAÇÕES DIRETAS
 Elemento: 3390.14.00 DIÁRIAS PESSOAL CIVIL
 Sub-Elemento: 3390.14.01 DIÁRIAS DE VEREADORES

Fonte de Recurso: 100.99 Recursos Ordinários

Favorecido: 451 - RODRIGO JOSÉ DE CARVALHO

CPF/CNPJ: 068.813.426-24

Endereço: RUA JANDY SOLIMÕES ARAUJO 296

Bairro: SAO DOMINGOS

Município: CAMPANHA

UF: MG

Especificação dos Materiais ou Serviços

80 - GERAL

REFERENTE A TRES DIARIAS COM PERNOITE UMA SEM PERNOITE, PARA BELO HORIZONTE, MINAS GERAIS, A FIM DE PARTICIPAR DO CURSO "CERIMONIAL PÚBLICO E PRIVADO - TÉCNICAS E LEGISLAÇÃO" A SER OFERECIDO PELO CENTRO DE CAPACITAÇÃO PARA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA, NOS DIAS 24 A 27 DE JULHO DE 2018, COM CARGA HORÁRIA DE DEZESSEIS HORAS.

Valor: 1.522,85 (Um Mil Quinhentos e Vinte e Dois Reais e Oitenta e Cinco Centavos)

Emissão
09/07/2018

Ordenador: LEANDRO PROCK VALÉRIO

Demonstração

Despesa Bruta:	1.522,85	Saldo Anterior:	15.019,45
Desconto:	0,00	Despesa Empenhada:	1.522,85
Despesa Líquida:	1.522,85	Saldo Disponível:	13.496,60

Licitação: NÃO

Número:

Data:

Número:

Data:

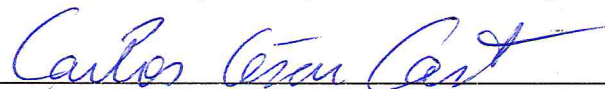
SILVANA APARECIDA DOMINGUES ARANTES
DIRETORA ADMINISTRAT. E FINANC.

Liquidação

A Liquidação da Despesa descrita nesta NOTA DE EMPENHO procedeu-se com base no documento apresentado, onde demonstra a entrega do material ou serviço.

Data: 12/07/2018

Liquidante: CARLOS CESAR DE CASTRO



Autorização de Pagamento Na TESOURARIA

Face a Liquidação da Despesa acima processada, autorizo o Pagamento deste valor ao Favorecido ou ao seu Procurador devidamente documentado.

Data: 12/07/2018

Assinante: LEANDRO PROCK VALERIO

Tesoureiro:

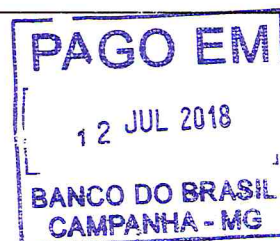
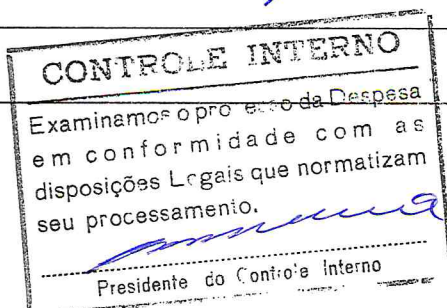
Recibo

Recebi em 12/07/2018, da(o) CÂMARA MUNICIPAL DA CAMPANHA, o valor líquido acima mencionado referente a Despesa com materiais ou serviços acima especificados, para o qual dou quitação, para um só efeito.

Nome:

Assinatura:


Banco / Agência / Conta / CHEQUE
001 / 1711-6 / 16322-8 / 0000438493
Documento (Tipo / Número) Recurso





CÂMARA MUNICIPAL DA CAMPANHA – MG
“Terra do cientista Vital Brazil”

SOLICITAÇÃO DE DIÁRIA

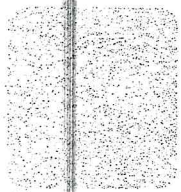
Nome: RODRIGO JOSÉ DE CARVALHO.		Cargo: Vereador	
CPF : 068.813.426-24			
Solicito DIÁRIA		01	(x) diária sem pernoite R\$ 217,55
		03	(x) diária com pernoite R\$1.305,30
Cidade origem: CAMPANHA.		Cidade e Estado destino: BELO HORIZONTE	
Horário da saída:	13:00	Horário da chegada:	18:00
Data da saída:	24/06/2018	Data da chegada:	27/06/2018
Local do evento: BELO HORIZONTE		Meio de transporte: PROPRIO	
Motivo da viagem: A FIM DE PARTICIPAR DO CURSO CERIMONIAL PÚBLICO E PRIVADO-TÉCNICAS E LEGISLAÇÃO OFERECIDO PELO CENTRO DE CAPACITAÇÃO PARA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA. NOS DIAS 24 A 27 DE JULHO.			
Recebimento em (X) cheque () depósito bancário		Segue em anexo a solicitação () justificativa para viagem realizada em final de semana ou feriado () programação do evento quando se tratar de cursos, encontros, seminários, congressos e afins () outros _____ (X) não há anexos	
Beneficiário Declaro ter ciência que devo apresentar relatório de prestação de contas, no prazo de até 5 dias a pós minha chegada ao município de origem. Autorizo o desconto em minha folha de pagamento, caso eu não preste contas dentro do prazo acima exposto. Campanha, 9 de Junho de 2018 Assinatura: 		Eu, Leandro Prock Valério, Presidente da Câmara Municipal e ordenador da despesa, autorizo e concordo a diária solicitada. Campanha, 9 de Junho de 2018 Assinatura: Leandro Prock Valério CPF 036.488.286-73 Presidente da Câmara Documento: 036.488.286-73	
Documento: 068.813.426-24			
Observação:			



CÂMARA MUNICIPAL DA CAMPANHA – MG
“Terra do cientista Vital Brazil”

PRESTAÇÃO DE CONTAS DE DIÁRIA

Nome: RODRIGO JOSÉ DE CARVALHO		Cargo: Vereador		
CPF : 068.813.426-24				
Prestação de Contas de VIAGEM A BELO HORIZONTE MG		01	(X) diária sem pernoite	R\$ 217,55
		03	(X) diária com pernoite	R\$ 1.305,30
Cidade origem: CAMPANHA		Cidade e Estado destino: BELO HORIZONTE		
Horário da saída:	13:00	Horário da saída:	18:00	
Data da saída:	24/06/2018	Data da saída:	27/06/2018	
Local do evento: BELO HORIZONTE		Meio de transporte: PROPRIO		
Motivo da viagem: A FIM DE PARTICIPAR DO CURSO CERIMONIAL PÚBLICO E PRIVADO-TÉCNICAS E LEGISLAÇÃO OFERECIDO PELO CENTRO DE CAPACITAÇÃO PARA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA.NOS DIAS 24 A 27 DE JULHO				
Recebimento em (X) cheque () depósito bancário		Segue em anexo comprovante de minha estada em BELO HORIZONTE MG		
Despesa realizada Diária R\$ 1.522,85				
Afirmo que realizei a viagem na data aqui declarada assim como estive no local e na finalidade aqui especificada. Assumo toda e qualquer responsabilidade pelas informações aqui prestadas. Campanha, 02/08/2018 Assinatura:		Aprovação da chefia imediata Campanha, 02/08/2018 Leandro Prock Valério CPF 036.488.286-73 Presidente da Câmara	Aprovação do ordenador de despesa Campanha, 02/08/2018 Leandro Prock Valério CPF 036.488.286-73 Presidente da Câmara	
Documento: 068.813.426-24				
Ciente do Controle Interno Campanha, 02/08/2018 Rodrigo José de Carvalho CPF 068.813.426-24 Controle Interno	Observação:			



CCAP

CENTRO DE CAPACITAÇÃO

Certificado

Certificamos que

Rodrigo José de Carvalho

participou do curso

Cerimonial Público e Privado - Técnicas e Legislação,

oferecido pelo Centro de Capacitação para Administração Pública,

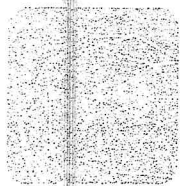
em Belo Horizonte, nos dias **24/07/2018 a 27/07/2018**

com carga horária de **16 (dezesesseis)** horas.

Cláudio Nicolini
Coordenador do DDT / CCAP



AGU
Associação dos Magistrados da União
Sistema Judiciário - 192



CCAP

CENTRO DE CAPACITAÇÃO

Cerimonial Público e Privado Técnicas e Legislação

Conteúdo Programático

Professor: Tânia Miranda

1. CERIMONIAL
 - 1.1. Conceitos de cerimonial
 - 1.2. Tipos de cerimonial - universitário - particular - público - social
 - 1.3. Cerimonial nas Forças Armadas
 - 1.4. Tipos e classificação de eventos
2. PROTOCOLO:
 - 2.1. Conceitos de protocolo
 - 2.2. Normas e regras internacionais
 - 2.3. Selos e símbolos Nacionais
 - 2.3.1. Hino Nacional - lei 5.700
 - 2.3.2. Bandeiras - Lei 5.700
 - 2.4. Cerimonial público Decreto 70.274
 - 2.5. Bandeira do Mercosul
3. PRECEDÊNCIA
 - 3.1. Conceitos de precedência
 - 3.2. Autoridades
 - 3.3. Precedência e composição de mesa de honra
4. PLANEJAMENTO DE EVENTOS
 - 4.1. Nominatas
 - 4.2. Prismsas
 - 4.3. Pauta
 - 4.4. Marcação de palco
 - 4.5. Roteiros de eventos públicos e privados

Tânia Miranda
Presidente do IBCF/CCAP



AGU

ANEXO 1 - CERIMONIAL E PROTOCOLO

Cerimonial Público e Privado - Legislação e Técnicas

Cerimonial Público e Privado – Legislação e Técnicas

ExecutivoLegislativo

Oportunizar o entendimento das técnicas do protocolo e do cerimonial no processo de desenvolvimento do planejamento de eventos, considerando a importância do mesmo como instrumento aproximativo nas relações entre os públicos da organização. Proporcionar técnicas com o intuito de ampliar a reflexão e o aprofundamento das normas operacionais de eventos, cerimonial, etiqueta, protocolo e procedência nas instituições públicas.

- Eventos, Protocolo e Cerimonial.
- Conceituação.
- Tipos de eventos.
- Classificação, planejamento.
- Protocolo e precedência.
- Uso dos selos e símbolos nacionais.

Programação

24/07/2018

15:00

17:00

Credenciamento

Apresentação dos temas.

17:00

19:00

Explanação e debate.

25/07/2018

08:30

12:30

Cerimonial

- Conceitos de Cerimonial
- Tipos de cerimonial
 - Social
 - Público (Prefeitura, Câmaras, Instituições públicas e privadas)
 - Universitário
- Cerimonial nas Forças Armadas
- Tipos e classificação de eventos
- Roteiros de eventos públicos e privados

- Com experiência na elaboração, planejamento e execução de eventos Científicos, acadêmicos, Cerimonial público, eventos empresariais e sociais.

- Atualmente é sócia proprietária da Versatt Assessoria e Eventos, empresa especializada na elaboração, planejamento e execução de eventos Públicos, eventos corporativos e sociais.

Data

24/07/2018 a 27/07/2018

Local

Othon Palace Hotel - Avenida Afonso Pena - 1050 - Centro

Valor

R\$ 495,00